



ÁLLÁSHIRDETÉS

Csíkszereda Városháza versenyvizsgát hirdet **2022. október 4-én** 10.00 órától a következő köztisztviselői állás betöltésére (meghatározatlan időre):

- egy fogorvos (iskolai fogorvos)

A versenyvizsgára való jelentkezési iratcsomónak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- kérés – a megpályázott tisztség megnevezésével;
- engedély, orvosi engedély, szakorvosi vagy főorvosi végzés másolata orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek esetében, vagy az elért szakmai fokozatot szavatoló igazolás biológusok, biokémikusok vagy kémikusok esetében;
- a szakmai testület tagsági igazolásának másolata a folyó évre vonatkozó láttamozással;
- 2006/95-ös utólag módosított egészségügyi reformtörvényben foglalt 445-ös cikkely (1) bekezdés e) vagy f) betűje, az 541-es cikkely (1) bekezdés, d) vagy e) betűje, valamint a 628-as cikkely (1) bekezdése, d) vagy e) betűje szerinti kihágásokban való büntetlenséget szavatoló irat*;
- az Egészségügyi Minisztérium 2015/869-es számú rendeletének 3. sz. mellékletének kitöltéséhez szükséges igazoló okiratok;
- erkölcsi bizonyítvány*;
- orvosi igazolás arról, hogy a pályázó fizikailag és szellemileg alkalmas a munkakör betöltésére, amelyre pályázik*;
- a vizsgadíj kifizetését igazoló nyugta;
- az érvényes személyazonossági igazolvány másolata.

A 150 lejes vizsgadíj befizetése a városháza pénztáránál eszközölhető. A *-al jelölt pontoknál megjelenített iratok érvényességi ideje 3 hónap, a jelentkezési iratcsomóba csak érvényes iratok kerülhetnek.

A vizsgatémák és a könyvészet kifüggesztésre kerül a polgármesteri hivatalban is.

Jelentkezési határidő: 2022. szeptember 2–16. között.

Bővebb felvilágosítást Csíkszereda Városháza (Vár tér 1. szám) Humán erőforrás irodájában (139-es iroda), a 0266–315120 / 234-es telefonszámon vagy a balazszerzsebet@szereda.ro e-mail címen igényelhetnek.

KÖNYVÉSZET / BIBLIOGRAFIE

1. Viorica Milicescu: Ortodonție și ortopedie dento maxilo facială. Ghid clinic și terapeutic (pentru studenți și rezidenți), Editura Cerma, 2001

2. Elvira Cocârlă: Stomatologie pediatrică, Editura Universitară Medicală Iuliu Hațieganu, Cluj-Napoca, 2000
3. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 438/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, publicat în Monitorul Oficial nr. 826/30.08.2021.

TEMATIKA / TEMATICĂ

Ortodonție și ortopedie dento maxilo facială:

1. Examenul general (1., pag. 33-34)
2. Examenul facial (1., pag. 34-48)
3. Examenul funcțional (1., pag. 48-57)
4. Examenul intraoral (1., pag. 59-74)
5. Modelul în ortodonție și analiza lui (1., pag. 75-110)
6. Examine complementare (1., pag. 122-136)
7. Terminologia anomaliilor (1., pag. 138-143)
8. Clasificarea anomaliilor dento-maxilare (1., pag. 143-147)

Stomatologie pediatrică:

9. Odontogeneza (2., pag. 19-32)
10. Eruptia dentară (2., pag. 32-40)
11. Evoluția relațiilor de ocluzie normală (2., pag. 40-52)
12. Particularități morfo-funcționale ale dinților temporari (2., pag. 52-58)
13. Particularități morfo-funcționale ale dinților permanenți în perioada de creștere (2., pag. 58-61)
14. Funcțiile aparatului dento-maxilar (2., pag. 61-65)
15. Factori care pot influența dezvoltarea aparatului dento-maxilar (2., pag. 65-84)
16. Noțiuni de psihologie necesare pentru colaborarea cu copilul pacient (2., pag. 84-92)
17. Examenul clinic al copilului (2., pag. 92-113)
18. Examenul radiologic (2., pag. 113-132)
19. Examenul fotostatic (2., pag. 132-135)
20. Examenul antropologic (2., pag. 135-139)
21. Modelul de studiu (2., pag. 139-153)
22. Accidente și tulburări de erupție (2., pag. 154-162)
23. Distrofiile dentare (2., pag. 162-170)
24. Caria dentară la copii (2., pag. 170-176)
25. Profilaxia cariei dentare (2., pag. 180-196)
26. Caria simplă a dinților temporari (2., pag. 196-209)
27. Caria complicată a dinților temporari (2., pag. 209-226)
28. Caria simplă a dinților permanenți în perioada de creștere (2., pag. 226-231)
29. Caria complicată a dinților permanenți în perioada de creștere (2., pag. 231-243)
30. Traumatisme dento-parodontale în perioada copilăriei XXI. Afecțiuni ale mucoasei bucale la copii (2., pag. 243-256)
31. Parodontopatiile la copii (2., pag. 262-275)
32. Tratatamentul protetic la copii și tineri (2., pag. 275-280)
33. Atribuțiile medicului stomatolog din unitățile de învățământ preuniversitar (3.).

MUNKAKÖRI LEÍRÁS / ATRIBUȚIILE POSTULUI

Identificarea și managementul riscurilor pentru sănătatea colectivității

1. Semnalează, în scris, conducerii instituției de învățământ și instituțiilor publice cu atribuți de control încălcările legislative vizând determinanții comportamentali ai stării de sănătate (vânzarea de produs din tutun, alcool, droguri, noile substanțe psihoactive, alimente și băuturi restricționate la comercializare în școli).

2. Semnalează, în scris, nevoile de amenajare, dotare, aprovizionare cu instrumentar, materiale sanitare, materiale stomatologice și tot ceea ce este necesar pentru o bună funcționare a cabinetului, conducerii instituției de învățământ și autorității publice locale.

3. Instruiește personalul auxiliar privind aplicarea și respectarea normelor de igienă și sănătate publică, în conformitate cu normele în vigoare

4. Gestionarea circuitelor funcționale

5. Evaluează circuitele funcționale în cabinetul propriu și propune, în scris, conducerii unității de învățământ, toate măsurile pentru conformarea la standardele și normele de igienă.

6. Urmărește implementarea măsurilor propuse.

Verificarea respectării reglementărilor de sănătate publică

7. Aplică și controlează respectarea măsurilor de igienă și epidemiologice.

8. Controlează dezinfectarea și sterilizarea corectă a aparatului și a instrumentarului medical.

Servicii de menținere a stării de sănătate individuale și colective

9. Solicită, în scris, autorității publice locale aprovizionarea cabinetului cu medicamente pentru aparatul de urgență, materiale sanitare, materiale stomatologice și cu instrumentar medical.

10. Solicită, în scris, conducerii unității; de învățământ dotarea cabinetului și a spațiilor comune aferente cu tot ce este necesar, conform baremului de dotare.

Servicii de examinare a stării de sănătate a elevilor și a preșcolarilor

Evaluarea stării de sănătate:

11. Efectuează examinarea periodică a aparatului dento-maxilar.

12. Depistează precoce și activ afecțiunile aparatului dento-maxilar (carii, parodontopatii. etc.), elaborează planul de tratament și trimite la specialist cazurile care depășesc competențele medicului.

13. Supraveghează și monitorizează erupția și evoluția sistemului dentar.

14. Depistează precoce leziunile precanceroase și formele de debut a cancerului la nivelul aparatului dento-maxilar și îndrumă pacientul către serviciile de specialitate.

15. Colaborează cu alte specialități de medicină, dentară, cu medicul școlar și cu medicul de familie pentru monitorizarea unei dezvoltări armonioase și menținerea sănătății aparatului dento-maxilar.

16. Întocmește la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ bilanțul de sănătate orodentară care va însoți fișa medicală a elevilor și a studenților în ciclul următor.

Monitorizarea elevilor și studenților cu afecțiuni cronice

17. Dispensarizează afecțiunile cronice orodentare depistate și efectuează tratamentele necesare în limita competențelor deținute sau la indicațiile medicilor stomatologi specialiști.

18. Colaborează cu medicul specialist ortodont pentru monitorizarea decon condiționării obiceiurilor vicioase.

19. Implementează împreună cu direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, programele naționale de sănătate orală adresate copiilor și tinerilor.

Elaborarea raportărilor curente pentru sistemul informațional din sănătate

20. Raportează anual Direcției de Sănătate Publică județene/a municipiului București starea de sănătate orodentară a preșcolarilor, elevilor și studenților din colectivitățile arondate.

Eliberarea documentelor medicale

21. Eliberează adeverințe medicale pentru motivarea absențelor de la cursuri din motive stomatologice.

22. Eliberează bilete de trimitere către medici specialiști și pentru examinări paraclinice.

23. Prescrie rețete medicale în limita competențelor.

24. Eliberează fișa medicală stomatologică, cu rezultatul examenului de bilanț, la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ.

Servicii de asigurare a stării de sănătate individuale

25. Acordarea de îngrijiri pentru afecțiuni curente

26. Efectuează tratamentul tuturor leziunilor carioase, simple și complicate, în dentiția temporară, mixtă și permanentă.

27. Aplică măsuri de profilaxie a cariei dentare și a altor afecțiuni ale aparatului dento-maxilar.

28. Reface morfologia funcțională a dinților temporari și permanenți.

29. Efectuează intervenții de mică chirurgie în scop profilactic, preventiv și interceptive (extractii de dinți, incizii de abcese dentare etc.).

30. Implementează terapia de decondiționare a obiceiurilor vicioase și de reeducare a funcțiilor aparatului dento-maxilar în colaborare cu medicul specialist ortodont.

31. Urmărește dezvoltarea armonioasă a aparatului dento-maxilar prin conservarea și refacerea morfologiei dentare.

32. Efectuează tratamente stomatologice de urgență în limita competențelor.

33. Acordă primul ajutor în caz de urgență, în limita competențelor.

Servicii de promovare a unui stil de viață sănătos

34. Efectuează educația preșcolarilor, elevilor și studenților în vederea realizării profilaxiei cariei dentare și a anomaliilor dentomaxilare.

35. Efectuează educația preșcolarilor, elevilor și studenților pentru igienă orală, igienă alimentară și stil de viață sănătos.

Educație medicală continuă

36. Participă la instruirii profesionale și la programe de educație medicală continuă conform reglementărilor în vigoare.

Alte atribuții

37. Colaborează cu medicul coordonator în evaluarea profesională a asistentului medical din cabinet.